



## คำสั่งจังหวัดสิงห์บุรี

ที่ ๑๑๐๖ /๒๕๖๑

### เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของจังหวัดสิงห์บุรี

ด้วยรัฐบาลได้ให้ความสำคัญต่อนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐเป็นวาระแห่งชาติ และในคราวการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นายกรัฐมนตรี ได้มีข้อสั่งการให้สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้มีตัวชี้วัด “การกำกับดูแลการทุจริต” ภายใต้องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ (การพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน) โดยให้ใช้ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) มาเป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในกรณีนี้ ได้มอบหมายให้สำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เป็นหน่วยงานดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของรัฐบาล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำจังหวัดสิงห์บุรีเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามข้อกำหนดในการ ประเมินฯ และมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการยกระดับการให้บริการประชาชนผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ ภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เห็นชอบให้หน่วยงานราชการนำ “มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)” ที่สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (สรอ.) ดำเนินการ ไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อก้าวไปสู่จุดมุ่งหมายของการบูรณาการเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ (Connected Government) ที่สมบูรณ์แบบอย่างแท้จริง จังหวัดสิงห์บุรีจึงกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงานและจังหวัด โดยให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

#### ๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

##### ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับหน่วยงาน

(๑) ข้อมูลหน่วยงาน เช่น ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ภารกิจ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปี คำรับรอง และรายงานผลการปฏิบัติราชการ ข้อมูล แสดงรายละเอียดช่องทางที่ผู้ใช้บริการสามารถ ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานได้ (Contact us) เป็นต้น

(๒) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ มาตรฐาน คู่มือ แนวปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญ โดยแสดงที่มาของข้อมูลที่นำมาเผยแพร่

(๓) ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง เช่น รายละเอียดเกี่ยวกับ CIO ข้อมูลการติดต่อ การบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

(๔) คลังความรู้ เช่น ผลงาน บทความ ข้อมูลสถิติต่างๆ เป็นต้น โดยมีการอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำกับเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์

(๕) คำถามที่พบบ่อย เช่น ส่วนที่แสดงคำถาม และคำตอบที่มีผู้นิยมสอบถาม

(๖) เว็บลิงก์ เช่น หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องโดยตรง หน่วยงานในสังกัด ลิงก์เชื่อมโยงไปยังวิดีโอหรือเสียงที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของจังหวัด เช่น วิดีโอกิจกรรมของหน่วยงานที่เผยแพร่ผ่าน Youtube Facebook และเว็บไซต์อื่นๆที่น่าสนใจ เป็นต้น

(๗) ผังเว็บไซต์ ส่วนที่แสดงโครงสร้างของเว็บไซต์ทั้งหมด โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็นส่วนต่างๆ และมีรายละเอียดย่อยๆ ในแต่ละส่วนลดหลั่นกันมา ทำให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจกับโครงสร้างของเนื้อหาบนเว็บไซต์

#### ๑.๒ ข้อมูลเปิดภาครัฐ มีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ (ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐) เช่น ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ตามมาตรา ๘ (๘)

(๒) ข้อมูลเปิดภาครัฐ หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อเปิดโอกาสให้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่จำกัด โดยแสดงในรูปแบบข้อมูล ดังนี้ CSV, ODS, XML, JSON, KML, SHP หรือ KMZ เป็นต้น

#### ๑.๓ ข้อมูลการให้บริการของหน่วยงาน มีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) คู่มือสำหรับประชาชน แสดงข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน พร้อมคำอธิบายขั้นตอนบริการ โดยจะแสดงขั้นตอนการให้บริการต่างๆ แก่ประชาชน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้นๆ

(๒) ระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามภารกิจของหน่วยงาน

(๓) e-Form/ Online Forms ส่วนที่ให้บริการบันทึกข้อมูลลงในแบบฟอร์มต่างๆ บนหน้าเว็บไซต์ เช่น แบบฟอร์มใบสมัครงาน เป็นต้น โดยไม่ต้อง Download เอกสาร และสามารถพิมพ์เอกสาร หรือบันทึกข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

#### ๑.๔ ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชน มีข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ข่าวประชาสัมพันธ์ เช่น ข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไป ข่าวสารและประกาศของหน่วยงาน ปฏิทินกิจกรรมของหน่วยงาน ข่าวสารกิจกรรมของหน่วยงาน โดยข่าวประชาสัมพันธ์ควรมีการระบุวันที่ลงประกาศ หรือวันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด และข่าวสารประชาสัมพันธ์ที่สามารถดาวน์โหลดได้ ควรอยู่ในรูปแบบข้อมูล ดังนี้ PDF DOC TXT TIFF หรือ JPEG เป็นต้น

(๒) การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อสงสัยมายังผู้ให้บริการ และได้รับคำตอบจากผู้ให้บริการ และผู้ให้บริการสามารถแจ้งข่าวสาร หรือแจ้งเตือนผู้ใช้บริการ ผ่านช่องทางต่างๆ

(๓) การรับฟังความเห็นสาธารณะ มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อประเด็นต่างๆ ของหน่วยงานนั้นๆ ตลอดจนความต้องการจากประชาชน

๒. หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๒.๑ ให้สำนักงานจังหวัดสิงห์บุรี เป็นหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนา ปรับปรุง/เผยแพร่ เว็บไซต์จังหวัดสิงห์บุรี ([www.singburi.go.th](http://www.singburi.go.th)) ให้สามารถเผยแพร่ข้อมูลตามข้อ ๑ ของทุกส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ให้ส่วนราชการในจังหวัดรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามข้อ ๑ และเชื่อมโยงข้อมูลกับเว็บไซต์ของจังหวัด เพื่อทำการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดสิงห์บุรี

๓. วิธีการ ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของส่วนราชการและจังหวัด

๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการของแต่ละหน่วยงานภายในจังหวัดแต่งตั้งผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ผู้ให้ข้อมูลทำหน้าที่จัดเตรียม ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ของข้อมูล พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในฐานะผู้รับผิดชอบ (ผู้รายงาน)

๓.๒ หัวหน้าส่วนราชการของแต่ละหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง ของรายละเอียด เนื้อหาข้อมูล อนุมัติการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารพร้อมลงลายมือชื่อในฐานะผู้อนุมัติรับรองให้มีการนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ได้

๓.๓ ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ต้องทำการตรวจทานความครบถ้วน และสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนจะนำขึ้นเพื่อเผยแพร่ โดยใช้รหัสผ่านตามสิทธิ์ผู้ดูแลระบบ

๓.๔ ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้จัดทำ Banner(ลิงค์สำคัญ) เพื่อเชื่อมโยงและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์จังหวัดสิงห์บุรี เช่น งานตามนโยบายรัฐบาล ผลการดำเนินงานที่สำคัญ เป็นต้น

๔. กลไกการกำกับติดตาม

๔.๑ การนำเสนอข้อมูลประชาสัมพันธ์ และบริการประชาชนที่มีสาระสำคัญ เหตุการณ์สำคัญ อุกฉวิน/เร่งด่วนที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัด และมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของจังหวัด ให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของจังหวัด (CIO) พิจารณากลับกรองข้อมูล เพื่อให้การบริหารข้อมูลเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ

๔.๒ กรณีมีเหตุการณ์สำคัญ อุกฉวิน/เร่งด่วนเกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัด และมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของจังหวัด ส่วนราชการภายในจังหวัดสิงห์บุรีในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนของจังหวัด ต้องคำนึงถึงผลดี ผลเสีย และผลกระทบภายหลังการเปิดเผยข้อมูลอย่างรอบคอบ แล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศของจังหวัด (CIO) ทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุทธา สายวานิชย์)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสิงห์บุรี